

**UCHWAŁA NR 1977/41/2026
KRAJOWEJ RADY BIEGŁYCH REWIDENTÓW**

z dnia 25 sierpnia 2026 r.

**w sprawie powołania Komisji organizacyjno-programowej
XI Krajowego Zjazdu Biegłych Rewidentów**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1891 ze zm.) w związku z § 25 ust. 1 Statutu Polskiej Izby Biegłych Rewidentów, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 2/2022 Nadzwyczajnego Krajowego Zjazdu Biegłych Rewidentów z dnia 6 września 2022 r. w sprawie statutu Polskiej Izby Biegłych Rewidentów (z późn. zm.¹) uchwala się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję organizacyjno-programową XI Krajowego Zjazdu Biegłych Rewidentów, zwaną dalej „Komisją”, w następującym składzie:

- 1) Agnieszka Pasek-Wujek – przewodnicząca;
- 2) Joanna Chwaścikowska-Karwacka – członek;
- 3) Agnieszka Kryśkiewicz-Burnos – członek;
- 4) Agnieszka Müller-Grządka – członek;
- 5) Piotr Witek – członek.

§ 2.1. Do zadań Komisji należy:

- 1) przygotowanie projektów uchwał XI Krajowego Zjazdu Biegłych Rewidentów, zwanego dalej „Zjazdem”, w sprawach:
 - a) porządku obrad Zjazdu,

¹ Uchwała Nr 2/2022 Nadzwyczajnego Krajowego Zjazdu Biegłych Rewidentów z dnia 6 września 2022 r. w sprawie statutu Polskiej Izby Biegłych Rewidentów zmieniona uchwałą Nr 2/2025 Nadzwyczajnego Krajowego Zjazdu Biegłych Rewidentów z dnia 7 listopada 2025 r. w sprawie zmiany statutu Polskiej Izby Biegłych Rewidentów oraz uchwałą Nr 3/2025 Nadzwyczajnego Krajowego Zjazdu Biegłych Rewidentów z dnia 7 listopada 2025 r. w sprawie zmiany statutu Polskiej Izby Biegłych Rewidentów.

- b) regulaminu obrad Zjazdu,
 - c) programu działania Polskiej Izby Biegłych Rewidentów w kadencji 2027–2031,
 - d) zatwierdzenia sprawozdań z działalności Krajowej Rady Biegłych Rewidentów, Krajowej Komisji Rewizyjnej, Krajowego Sądu Dyscyplinarnego, Krajowego Rzecznika Dyscyplinarnego w kadencji 2023-2027,
 - e) udzielenia absolutorium z wykonywania obowiązków w kadencji 2023-2027 członkom: Krajowej Rady Biegłych Rewidentów, Krajowej Komisji Rewizyjnej, Krajowego Sądu Dyscyplinarnego, Krajowemu Rzecznikowi Dyscyplinarnemu;
- 2) przygotowanie projektu uchwały Krajowej Rady Biegłych Rewidentów w sprawie zasad wyboru i liczby delegatów na Zjazd;
 - 3) przygotowanie projektu uchwały Krajowej Rady Biegłych Rewidentów w sprawie liczby delegatów z poszczególnych regionalnych oddziałów Polskiej Izby Biegłych Rewidentów na Zjazd;
 - 4) opracowanie projektów przykładowego porządku i regulaminu obrad walnych zgromadzeń biegłych rewidentów regionalnych oddziałów Polskiej Izby Biegłych Rewidentów, zwanych dalej „Walnymi Zgromadzeniami”, które zostaną przekazane do wykorzystania Regionalnym Radom Biegłych Rewidentów właściwych regionalnych oddziałów Polskiej Izby Biegłych Rewidentów;
 - 5) koordynacja przebiegu Walnych Zgromadzeń;
 - 6) koordynacja spraw organizacyjno-technicznych Zjazdu i współpraca w tym zakresie z Biurem Polskiej Izby Biegłych Rewidentów.

2. Komisja przedkłada Krajowej Radzie Biegłych Rewidentów projekty dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – 4.

3. Krajowa Rada Biegłych Rewidentów przyjmuje projekty dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1, poprzez podjęcie uchwały w przedmiocie ich przyjęcia i włączenia do materiałów na Zjazd.

4. Krajowa Rada Biegłych Rewidentów przyjmuje projekty dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – 4, poprzez podjęcie stosownych uchwał.

§ 3.1. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący, który reprezentuje Komisję wobec organów Polskiej Izby Biegłych Rewidentów oraz Regionalnych Rad Biegłych Rewidentów regionalnych oddziałów Polskiej Izby Biegłych Rewidentów, a w szczególności:

- 1) zwołuje posiedzenia i proponuje porządek obrad Komisji, a także przewodniczy obradom;
- 2) ustala podział pracy pomiędzy poszczególnych członków Komisji oraz koordynuje te prace.

2. Z upoważnienia przewodniczącego Komisji jej posiedzenie może zwołać inny członek Komisji.

§ 4.1. Posiedzenia Komisji odbywają się w ramach przyjętego przez Komisję harmonogramu posiedzeń lub zwoływane są doraźnie w miarę potrzeby.

2. O terminie, miejscu i porządku obrad, Biuro zawiadamia członków Komisji drogą elektroniczną, najpóźniej na 7 dni przed terminem posiedzenia, przesyłając wraz z porządkiem obrad dokumenty będące przedmiotem obrad Komisji.

3. Dopuszczalne jest organizowanie posiedzeń przy użyciu każdego sposobu komunikacji umożliwiającego identyfikację i autoryzację jego uczestników oraz poufność obrad.

§ 5.1. Udział członków Komisji w jej posiedzeniach lub innych pracach jest obowiązkowy.

2. W przypadku braku możliwości wzięcia udziału w posiedzeniu, członek Komisji niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed terminem posiedzenia, informuje o tym fakcie przewodniczącego Komisji lub Biuro Polskiej Izby Biegłych Rewidentów.

§ 6. W posiedzeniach Komisji bierze udział protokolant, a także mogą brać udział osoby zaproszone przez przewodniczącego Komisji, z jego inicjatywy lub na wniosek członka Komisji.

§ 7.1. Posiedzenia Komisji są protokołowane.

2. Posiedzenia Komisji mogą być utrwalane za pomocą urządzenia rejestrującego dźwięk. Po zatwierdzeniu protokołu przez Komisję, pracownik Biura Polskiej Izby Biegłych Rewidentów obsługujący Komisję, usuwa z elektronicznego nośnika zawierającego zapis posiedzenia dane w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zatwierdzenia protokołu przez Komisję.

3. Protokół zostaje zatwierdzony na kolejnym posiedzeniu Komisji, po jego zaakceptowaniu przez członków Komisji.

4. Protokół posiedzenia Komisji podpisuje przewodniczący oraz protokolant.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

P r e z e s

Krajowej Rady Biegłych Rewidentów

K a m i l J e s i o n o w s k i